

4.6 CURSO PRIMERO DEL INTERMEDIO B2 (o NIVEL B2.1)

4.6.1.OBJETIVOS ESPECÍFICOS

. Competencias pragmáticas: funcional y discursiva

Interacción: oral y escrita

Interaccionar adecuadamente en una amplia gama de temas y en situaciones diversas, cooperando y expresándose con un grado de fluidez y eficacia que posibilite la interacción con hablantes de la lengua, sin exigir de éstos un comportamiento especial, como repeticiones o aclaraciones.

Defender sus puntos de vista con claridad, proporcionando explicaciones y argumentos apropiados y resaltando la importancia personal de hechos y experiencias

Intercambiar correspondencia reaccionando a las noticias y puntos de vista del interlocutor y transmitiendo informaciones, como emociones y sentimientos si la situación lo requiere.

Comprensión oral

Identificar las intenciones comunicativas, los puntos principales y los detalles relevantes de discursos extensos y líneas complejas de argumentación sobre temas concretos o abstractos razonablemente conocidos, así como de debates técnicos dentro de su especialidad, siempre que el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos, estén producidos en un nivel de lengua estándar y a un ritmo normal.

Comprender documentales, noticias y otro material grabado o retransmitido sobre temas actuales y en lengua estándar.

Comprensión lectora

Leer con suficiente autonomía diferentes tipos de textos, identificando las intenciones comunicativas, la información esencial, los puntos principales y secundarios, la línea argumental y seleccionando información, ideas y opiniones en textos de fuentes diversas.

Expresión oral

Producir textos coherentes y organizados sobre una amplia serie de asuntos generales o de su especialidad, para narrar y describir experiencias, sentimientos y acontecimientos, exponer un tema, transmitir información o defender y ampliar sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes.

Expresarse con cierta seguridad, flexibilidad y precisión, usando los elementos lingüísticos con suficiente corrección, con una pronunciación clara y con un ritmo regular.

Expresión escrita

Escribir textos claros y coherentes sobre una amplia serie de temas para sintetizar y evaluar información, relatar o describir hechos, argumentar, comparar y concluir, de acuerdo con las normas del género elegido.

Expresarse con un grado relativamente bueno de corrección gramatical y de precisión léxica utilizando una diversidad limitada de mecanismos de cohesión y con cierta flexibilidad de formulación para adecuarse a las situaciones.

. Competencia sociocultural y sociolingüística

Ampliar y diversificar el conocimiento de los aspectos socioculturales de las comunidades donde se habla la lengua, especialmente de los relacionados con los ámbitos programados y adecuar con alguna flexibilidad el comportamiento, las reacciones, el tratamiento, la cortesía y la actuación lingüística a las diferentes situaciones y funciones.

Reconocer los registros formales e informales estándar, familiarizarse con otros registros frecuentes e identificar las características del patrón, variable dialectal o acento con el que se está en contacto.

Familiarizarse con los referentes culturales más conocidos y de mayor proyección universal de los países en los que se habla la lengua.

Alcanzar un nivel de información básico de los aspectos culturales de carácter tactual – principales características geográficas, demográficas, económicas, etc - más generales y conocidos de dichos países.

Hacerse una idea general de los productos y hechos del patrimonio cultural más significativo y de mayor proyección universal - artistas y obras de arte, acontecimientos históricos, personajes de repercusión social o política, etc.

. Competencia lingüística

Manejar un repertorio amplio de recursos lingüísticos, para abordar, con suficiente facilidad, precisión y claridad textos sobre una extensa gama de funciones y temas, sin manifestar ostensiblemente las limitaciones y variando la formulación para evitar la frecuente repetición.

Utilizar con propiedad una diversidad limitada de conectares y marcadores discursivos y cohesionar el discurso con cierta flexibilidad.

Poseer un control relativamente bueno de los recursos lingüísticos. Al utilizar estructuras complejas, especialmente en el desarrollo del discurso o en situaciones menos habituales, pueden aparecer errores de cohesión o de adecuación a nuevos registros, así como fallos o errores "persistentes" en situaciones de menor monitorización.

. Competencia intercultural

Mostrar una actitud abierta y un alto grado de sensibilidad hacia otras culturas.

Desarrollar un control consciente de las actitudes y factores afectivos personales en relación con otras culturas.

Aprovechar la diversidad cultural como una fuente de enriquecimiento de la propia competencia intercultural.

Usar estratégicamente los procedimientos para afrontar mediaciones complicadas, desenvolverse en interacciones en las que medien tabúes, sobreentendidos, ironía, etc. y procesar textos cuya interpretación precise de claves accesibles a hablantes nativos (memoria histórica, fondo cultural, etc.)

. Competencia estratégica

Desarrollar autonomía en la planificación de su aprendizaje y en el uso consciente de las estrategias.

Apoyarse en habilidades adquiridas en el aprendizaje de otras lenguas.

Planificar las tareas, contextualizar y explotar los recursos lingüísticos de que dispone en cada situación, localizar los que necesita, observar cómo funcionan y cómo se adecúan a la situación, realizar inferencias, ejercitarse, sortear las dificultades, construir lenguaje y reparar lagunas de información.

Ser consciente del tiempo y esfuerzo que tiene que dedicar para alcanzar el nivel.

Gestionar con habilidad recursos y materiales para el autoaprendizaje.

Valorar la consecución de sus metas, controlar sus dificultades, errores, logros y los medios que pone en funcionamiento para progresar; planificar la secuencia de acuerdo con ello.

Aplicar, con posible ayuda externa, los criterios de evaluación estandarizados y realizar autoevaluaciones.

4.6.2. RECURSOS LINGÜÍSTICOS (para todas las actividades de lengua)

Los recursos lingüísticos que se detallan en este apartado no son el currículo, ni se sostienen por sí mismos en un enfoque comunicativo. Aunque, por razones de economía, se

presentan todos seguidos en un esquema lingüístico, no han de programarse siguiendo ese esquema, sino en función de las actividades comunicativas que expresan. Por otro lado, no siempre las actividades y funciones previstas requieren un trabajo gramatical sino apenas la apropiación de los exponentes o frases adecuadas para cumplirlas, como se detalla en el punto 3 de "Léxico y semántica.

GRAMÁTICA

Oración:

- Actitud del hablante y modalidades de oración. Oración interrogativa con preposición + partícula. con inversión compleja. Oración exclamativa, nominal. Oración desiderativa.
- Oración exhortativa nominal, con subjuntivo.
- Orden de los elementos en la interrogación indirecta y en el estilo indirecto.
- Estructuras oracionales para sustituir el sujeto agente.
- Oración pasiva.
- Interjecciones para reaccionar en situaciones habituales.

Oración compleja:

- Coordinación afirmativa y negativa. (Je ne bois ni ne mange).
- Subordinación de relativo: refuerzo en el uso de las oraciones de relativo con o sin antecedente; la correlación de tiempos y modos; uso del subjuntivo. Refuerzo en el uso de où con valor temporal.
- Subordinación completiva: refuerzo de la distinción verbo + infinitivo / que + verbo conjugado, refuerzo en el uso de oraciones sustantivas con verbos de pensamiento, percepción, dicción, deseo, sentimientos, duda, posibilidad, necesidad, consejo, mandato y prohibición.
- Refuerzo de la diferencia de uso del indicativo y del subjuntivo (probabilidad y posibilidad, esperanza y deseo).
- Ampliación: uso de subordinadas completivas con tiempos del pasado y con el condicional.
- Construcciones usuales con verbos seguidos de preposición
- Repetición y transmisión de información. Correlación de los tiempos y cambios en los marcadores temporales y en los pronombres.
- Interrogativas indirectas: enlaces y correlación de tiempos y modos de oraciones introducidas por si, por ce que, ce qui, por adjetivo, pronombre o adverbio interrogativo, por preposición + pronombre.
- Orden de los elementos: diferencias con la interrogativa directa.
- Temporal refuerzo y ampliación de estructuras para indicar simultaneidad, anterioridad o posterioridad con indicativo: lorsque, à mesure que, jusqu'au moment où, chaque fois que, depuis que, une fois que. Con infinitivo: avant de, après, au moment de. Anterioridad con subjuntivo.
- Concesiva y/o de oposición: refuerzo y ampliación de estructuras con indicativo, con subjuntivo.
- Condicional o de hipótesis: refuerzo y ampliación de estructuras con indicativo: si, sauf si.
- Oraciones comparativas: refuerzo y ampliación de estructuras: plus...que, moins...que, aussi...que, autant de...que, comme, comme si, de même que, ainsi que.

Grupo del nombre :

- Profundización en la concordancia en género y número de los adyacentes (determinantes y adjetivos) con el núcleo (nombre / pronombre).

- Funciones sintácticas del grupo del nombre y formas de marcar esas funciones.

Nombre:

- Clases de nombres y comportamiento morfosintáctico: comunes, propios, colectivos, contables y no contables.
- Refuerzo y ampliación de la formación del género: femeninos mediante terminación irregular en -esse, -in; -ette, -nie en los nombres propios; nombres con significado diferente según pertenezcan a un género u otro; nombres que no cambian de forma en femenino o masculino; nombres con femenino totalmente diferente; nombres comunes para los dos sexos.

Determinante:

- Artículo: profundización en la elección definido / indefinido / partitivo; uso en frases negativas.
- Posesivos: refuerzo e insistencia en el uso de mon, ton, son con sustantivo femenino; diferencia entre son //eur y uso de nos, vos; compatibilidad con otros determinantes; incompatibilidad con en
- Demostrativos: compatibilidad con otros determinantes, uso con las partículas ci et là.
- Indefinidos.

Complementos del nombre:

- Adjetivos: consolidación de la concordancia de género y número. Casos particulares de concordancia. Colocación.
- Grados del adjetivo. Insistencia en la diferencia entre mieux /meilleur. Diferentes mecanismos de expresión del grado con adverbios o prefijos (bien, hyper, tellement)

Pronombre:

- Personales: consolidación en el uso de las formas átonas y tónicas, funciones y combinatoria.
- Pronombres con preposición. Insistencia en las formas y usos que presentan mayor dificultad
- Diferencia de uso // est/c'est + adjetivo en relación con el registro.
- Usos de en e y en función del registro (Mes enfants, j'en parle souvent/je parle souvent d'eux); uso en expresiones lexicalizadas frecuentes (Je n'en peux plus; Je m'en fous).
- Colocación de los pronombres personales con imperativo, con formas no personales del verbo y en perífrasis verbales; con dos pronombres complemento en la frase.
- Indefinidos.
- Pronombres relativos. Consolidación de los usos trabajados en los niveles anteriores. Uso con preposición.

Grupo del verbo:

- Núcleo -verbo- y complementos.
- Concordancia del verbo con el sujeto y con el CD cuando éste precede al participio pasado.

Verbo :

- Conjugaciones: consolidación de las formas regulares e irregulares.
- Valores temporales, aspectuales de los tiempos verbales: refuerzo de los ya practicados y ampliación a otros usos; insistencia en los usos rentables que ofrezcan mayor dificultad.
- Indicativo: maneras de expresar presente, pasado y futuro.
- Presente: histórico, para dar órdenes o indicaciones; con valor de futuro.
- Futuro: histórico; para expresar órdenes; con valor de probabilidad. Futuro compuesto para marcar la anterioridad.
- Condicional: como marca de cortesía; para dar consejos; futuro en el pasado en el estilo indirecto.
- Condicional pasado para expresar reproche o arrepentimiento.
- Subjuntivo. Refuerzo del uso del presente y del pretérito perfecto. Usos en oraciones subordinadas de relativo que indican eventualidad, en oraciones completivas; en oraciones subordinadas circunstanciales, ligado a determinadas conjunciones subordinantes.
- Uso del gerundio en oraciones subordinadas temporales de simultaneidad.
- Voz activa, pasiva y refleja.

Adverbio y locuciones adverbiales :

- Expresión de circunstancias de tiempo, de lugar, de modo.
- Correlación de las expresiones de tiempo en el discurso indirecto.
- Adverbios cuyo significado varía según el contexto.
- Consolidación de los adverbios de cantidad.
- Diferencia de uso entre tant/autant /tellement/si/aussi..
- Locuciones que marcan progresión.
- Gradación del adverbio: Mediante otro adverbio.
- Adverbios relativos, interrogativos y exclamativos. Insistencia en la diferencia de uso entre comment/comme.
- Lugar del adverbio en la frase según la palabra a la que modifica.
- Ampliación y consolidación de las reglas de derivación en -ment.

Enlaces

Conjunciones y locuciones conjuntivas:

- Coordinantes (para relacionar palabras y oraciones). Consolidación y ampliación de las trabajadas en niveles anteriores: copulativas, disyuntivas, adversativas, distributivas y explicativas. Construcciones con ni.
- Subordinantes, para relacionar las frases subordinadas completivas y circunstanciales con la principal. Insistencia en los casos que ofrecen mayor dificultad.
- Ampliación y consolidación de los conectores trabajados en niveles anteriores. Insistencia en los que pueden causar más dificultad (par conséquent, pourtant).

Preposiciones

- Usos generales. Regencias frecuentes: adjetivos, verbos y adverbios con preposición. Verbos transitivos indirectos. Ausencia de preposición en el complemento directo.
- Contracciones.
- Insistencia en los usos que generan dificultad (pour/par; devant/avant; en/dans; pendant/en/pour; dès/depuis; entre/parmi; chez; dans/en/sur/à para expresar lugar).

DISCURSO

Cohesión:

- Mantenimiento del tema
- Procedimientos gramaticales de correferencia: pronombres y adverbios o expresiones con valor anafórico (eux-mêmes; en; y; certains; d'autres; lequel; à ce sujet;) Uso del artículo determinado con nombres ya presentados. Valor anafórico de los posesivos y demostrativos (les leurs; ceux qui).
- Procedimientos léxicos: sinónimos, hipónimos, a través de uno de los términos que entran en la definición (le dirigeant, le président, le chef), nominalización, proformas léxicas. Expresiones referenciales (comme ci-dessus, voir ci-dessous).
- Coherencia verbal -temporal y aspectual- en el discurso.
- Desplazamiento de los valores de los tiempos verbales: presente para actualizar acciones pasadas o futuras, para dar órdenes; futuro para atenuar órdenes; condicional para dar consejos.
- Elección indicativo / subjuntivo según la actitud del hablante.
- No respeto de las reglas de concordancia en el subjuntivo como caso general en el francés estándar (utilización del presente y pretérito perfecto en lugar del imperfecto y pluscuamperfecto).
- Transformaciones requeridas por el cambio de la situación temporal de la acción en el discurso referido.

Conectores

- Sumativos (de plus, en plus, de même), contraargumentativos (or, mais, cependant, tout de même, quand même, toutefois), justificativos (car, justement, d'ailleurs), consecutivos (par conséquent, c'est pourquoi, donc).

Organización

- Elementos de textos orales o escritos (no específicos de un solo canal o género): Marcadores en función del texto y del registro:
- De iniciación: fórmulas de saludo (Mesdames, Messieurs; Cher; Monsieur le Directeur), presentación (C'est; Voilà), introducción del tema (C'est au sujet de; Voilà, je vais vous parler). Fórmulas de despedida de la correspondencia formal e informal (Veuillez croire Monsieur le Recteur, à l'expression de mon plus grand respect; (Bien) Amicalement; Baisers; Dans l'attente d'une réponse de votre part).
- De estructuración: Ordenadores de apertura (tout d'abord, avant tout, premièrement), de continuación (ensuite, puis, après, deuxièmement, en ce qui concerne) y de cierre (en dernier lieu, finalement, voi/à, pour finir, enfin). Comentadores y digresores (d'ailleurs, et puis, en effet, á propos de).
- De reformulación: explicativos (c'est-à-dire, en effet, car), rectificativos (plutôt, en fait, au fond), de distanciamiento (de toute façon, pourtant, à l'inverse, en tout cas) y recapitulativos (en conclusion, en résumé).

- Puntuación y párrafos. Atención al empleo de los signos de puntuación como marcadores del discurso. Correspondencia entre los párrafos y los temas del discurso.
- Entonación y pausas. La entonación y las pausas como marcadores de unidades discursivas y de relaciones de sentido (correspondencia entre unidades melódicas y signos de puntuación; identificación y producción de los patrones melódicos propios de los actos de habla y las estructuras discursivas del nivel).
- Elementos propios de la conversación (en diferentes registros y actitudes).
- Marcadores conversacionales según el registro.

Deixis

- Formas de señalamiento en las diferentes situaciones de enunciación (conversación, teléfono, chat, carta, etc.) y en el discurso diferido y relato: uso en cada caso de los pronombres, demostrativos y expresiones de tiempo y espacio.

Cortesía:

- Formas de tratamiento de uso frecuente: personas gramaticales, uso de formulas.
- Atenuación de la presencia del hablante (On s'est dit au revoir; Il paraît que; Il semblerait que; formas verbales del condicional; voz pasiva).
- Atenuación de la presencia del oyente con on impersonal.
- Tiempos verbales matizadores: imperativo, imperfecto, condicional, futuro, construcción pasiva.
- Expresiones de cortesía para las funciones sociales como dar órdenes, pedir, corregir.
- Respuestas cooperativas: repetición de partículas (Compris? - Compris!), expresiones apropiadas.

Inferencias

- Sentidos implícitos de expresiones usuales en diferentes situaciones de comunicación.
- Preguntas retóricas. Ambigüedad ilocutiva (Vous devez être fatigué, para despedir a alguien).
- Implícitos en las respuestas demasiado breves, o demasiado prolijas.

Tematización, focalización

- Reconocimiento del orden normal o no marcado de los elementos en la oración: tema-remata (información conocida - información nueva).
- Elipsis de la información compartida (Pas possible!; Puisque je te le dis!).
- Realce de la información compartida y de la información nueva con recursos gramaticales: orden, aislamiento de un elemento, reduplicación; con recursos léxicos, con recursos de entonación y acentuación.
- Focalización e intensificación de un elemento: uso de demostrativos, pronombres tónicos; exclamación, enumeraciones, repeticiones, léxico con rasgo más intenso, grado superlativo, afijos, alargamiento fónico, silabeo.
- Construcciones con relativo (c'est... que/qui; ce qui..., c'est; ce que...c'est).

LÉXICO Y SEMÁNTICA

Vocabulario:

- Variedad de expresiones para cumplir las funciones que se trabajan en diferentes situaciones formales e informales.
- Vocabulario amplio de las situaciones y temas trabajados; variantes (formal - informal) estándar y registros familiares o profesionales.
- Sintagmas lexicalizados y secuencias estereotipadas, "colocaciones" usuales.
- Expresiones frecuentes del francés coloquial relacionadas con las situaciones y temas trabajados.
- Reconocimiento de tacos frecuentes.
- Expresiones idiomáticas habituales.

- Eufemismos.

Formación de palabras :

- Formación de palabras por derivación y por composición.
- Derivación a partir de una sigla (RMIstes, une bédé, une pédégéé).
- Prefijos : dé- y sus variantes ortográficas, mal-, me-, in- y sus variantes ortográficas, anti-, co-, re- y sus variantes ortográficas.
- Sufijos : -age, -aire, -ard, -âtre, -cide, -ée, -eux, -fuge, -ite, -ure, -vore, -ment para sustantivos y adverbios.
- Diminutivos y aumentativos. Prefijos. Sufijos. Con un adjetivo de grado (grand, petit). Familias de palabras.
- Palabras que pueden pertenecer a más de una categoría gramatical (Elle est partie, J' abandonne la partie; Même moi, Il a la même voiture).
- Onomatopeyas.
- Siglas de uso (TICE, TVA, FUE). Apócopas (resto, manif, ordi).

Significado

- Campos asociativos de los temas trabajados.
- Palabras de significado abierto y sustitución por las correspondientes precisas en el contexto.
- Palabras sinónimas o de significado próximo.
- Campos semánticos. Usos diferenciados según el registro utilizado.
- Hiperónimos / hipónimos de vocabulario de uso.
- Palabras antónimas usuales.
- Polisemia y doble sentido en palabras de uso y desambiguación por el contexto.
- Cambios de significado de los verbos en función del complemento o de la preposición.
- Palabras con diferente sentido según el género.
- Palabras próximas formalmente, que suelen producir dificultad (douter / se douter / s'en douter).
- Reconocimiento de los rasgos léxicos y definición de palabras.
- Falsos amigos e interferencias léxicas frecuentes con la lengua materna u otras segundas lenguas.
- Reconocimiento de recursos del lenguaje: metáforas y construcciones de sentido figurado frecuentes en la lengua.
- Metonimias (le Quai d'Orsay; Nous avons bu une bonne bouteille; Matignon).

FONOLOGÍA Y ORTOGRAFÍA

Recursos fónicos:

- Reconocimiento y producción de los fonemas vocálicos y consonánticos. Insistencia en las oposiciones de fonemas que presentan mayor dificultad: /z/ - /s/, nasal / no nasal, x en diferentes posiciones, pronunciación de numerales (vingt, huit, six, cent un), palabras de origen extranjero (shampooing, whisky, parking).
- Reconocimiento de las variantes más sobresalientes de realización de los fonemas: «r roulé», pronunciación o no de «e caduc».
- Reconocimiento de la relajación articulatoria en lenguaje familiar coloquial (J'suis, y'a, t'aimes, J'sais pas).
- Correspondencia entre fonemas y letras /signos (sans / cent / sang; mètre / maître / mettre).
- Diferencias en la pronunciación en función de la posición en la frase (j'en ai six/j'ai six étudiants dans ma classe/j'ai six romans de Balzac) ; del significado (j'en veux plus /je n'en veux plus).
- Diptongos e hiatos (chaos, paysan, héroïque).
- Acento de intensidad y reconocimiento de las sílabas tónicas dentro de un grupo fónico.
- Acento enfático(J'ai dit le chef est imPASSible; je n'ai pas dit imPOSSible).
- Entonación: patrones característicos para las funciones comunicativas trabajadas. Frase enunciativa descendente, ascendente - descendente ascendente - ascendente – descendente.
- Frase imperativa: entonación descendente.
- Frase interrogativa descendente, descendente - remontante y montante.
- Correspondencia entre las unidades melódicas y la puntuación.
- Grupos fónicos: acentos - atonicidad y entonación.
- "Liaison" obligatoria (pronombre + verbo; verbo + pronombre sujeto; determinante + sustantivo, adjetivo + sustantivo; ciertas preposiciones y adverbios (dans, sous, en, très, trop) y en expresiones fijas (de temps en temps, petit à petit) y "liaison" prohibida con h aspirada, con huit, onze, onzième, con et y con nombres propios.
- Transformaciones fonéticas en la "liaison". Agrupaciones que normalmente no admiten pausas (pronombre sujeto y verbo; artículo y nombre; nombre y adjetivo; adjetivo y nombre; verbo y adverbio; verbo y pronombre átono; adverbio y adjetivo; adverbio y adverbio; formas verbales compuestas y perífrasis verbales; la preposición con su término).

Ortografía

- Insistencia en la representación gráfica de fonemas que ofrezcan mayor dificultad y en las grafías con diferentes pronunciaciones.
- Abreviaturas, siglas y símbolos: ortografía y pronunciación.
- Uso de las mayúsculas, casos generales y usos en títulos, para realidades únicas (L'Académie française/L'académie Goncourt; La Légion d'honneur/la croix de guerre; Le 14 Juillet/je suis né en juillet).
- Expresión de cifras y números (Charles Quint, François 1^{er}, Henri IV).
- División de palabras a final de línea (as-sour-dis-se-ment; lexi-que; ex-pro-prié).
- Uso de l'on detrás de si, que, et, ou, où en función del registro.
- Signos auxiliares: cédula, apostrofe, diéresis, trazo de unión. Tilde diacrítica (la/là, du/dû, sur /sûr).
- Usos discursivos de los distintos tipos de letras (normal, cursiva, negrita).

- Puntuación: Usos especiales de los signos de puntuación más comunes: presencia y ausencia de punto en titulares y títulos, cantidades, fechas, etc.; coma en aclaraciones, incisos y elipsis; dos puntos en esquemas y citas textuales; alternancias de coma y punto y coma en enumeraciones.
- Usos fundamentales de otros signos de puntuación: puntos suspensivos, interrogación, exclamación, paréntesis, guión, comillas.

4.6.3. CONTENIDOS MÍNIMOS PARA PROMOCIONAR A B2.2.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Para alcanzar los objetivos de este nivel a través de las diferentes competencias: pragmática, sociocultural y sociolingüística, lingüística, intercultural y estratégica, se trabajará sobre las siguientes destrezas y habilidades:

- Hablar del pasado con precisión
- Describir un oficio
- Presentar una evolución de la sociedad
- Analizar diferentes maneras de presentar o contar una historia
- Comparar y expresar preferencias
- Resumir un libro y reflexionar sobre él
- Debatir
- Hacer el retrato de un actor/actriz
- Plantear un problema y proponer soluciones
- Describir una particularidad cultural
- Describir y comentar una actualidad tecnológica. Cuestionar las ventajas e inconvenientes de una tecnología. Comentar una evolución social relacionada con las tecnologías
- Desarrollar un punto de vista y un razonamiento
- Analizar la sociedad, tomar partido con respecto a un hecho social y comentar un fenómeno social. Describir y comparar hechos culturales y políticos. Denunciar un problema social y proponer soluciones

RECURSOS LINGÜÍSTICOS (para todas las actividades de lengua)

GRAMÁTICA

- Los tiempos del pasado para contar con precisión: *le passé composé, l'imparfait, le plus-que parfait, l'infinitif passé.*
- La concordancia del participio pasado con el objeto directo delante del verbo
- El subjuntivo para tomar partido y expresar un juicio, un sentimiento o una duda, y también una obligación, una voluntad, un deseo o un objetivo : *je ne crois pas que..., je suis heureux que..., etc*
- La "mise en relief" para subrayar una información
- La expresión de la duración + situar en el tiempo: *après que, avant que, jusqu'à ce que ,..*
- La expresión de finalidad: *pour, pour que, afin de, afin que*
- La expresión de la causa y la consecuencia (adaptado)
- La expresión de la oposición: *par contre, au contraire...*
- Hacer hipótesis sobre el pasado: el condicional presente, el condicional pasado y el pluscuamperfecto

- La interrogación con inversión
- Los comparativos y superlativos para comparar y establecer una jerarquía
- Los pronombres relativos *qui, que, où, dont*
- Discurso indirecto en pasado
- Les partitifs
- Les pronoms EN / Y (*lieu*)
- Uso de los pronombres COD et COI, *en, y (por separado)*
- Los pronombres demostrativos : *celui qui/que, ce qui/que/dont*
- Los adjetivos y pronombres indefinidos

LÉXICO

- *La formación de las palabras: introducción a la nominalización*
 - *El prefijo re- para indicar la vuelta a un estado anterior o una repetición*
 - *Los prefijos negativos para formar ciertos adjetivos*
 - Hablar de los oficios
-
- Hablar del estilo y el contenido de un libro
 - Hablar del patrimonio
 - Los registros de lengua estándar y familiar
 - Hablar de las series y los rodajes
 - Hablar de las nuevas tecnologías y de las redes sociales
 - Algunos conectores para desarrollar un razonamiento
 - Hablar de la salud
 - Hablar de las instituciones y de la política
 - Hablar de las emociones y los sentimientos
 - Hablar de la publicidad
 - Hablar de la solidaridad

FONOLOGÍA

- Las características del francés hablado
- Vocales nasales y desnasalización
- Sonido y grafía de algunas vocales y consonantes
- Enlaces (*liaison*)